

中国社会科学院大学《国家公务员制度》课程大纲

课程基本信息 (Course Information)					
课程编号 (Course ID)	1262020036	*学时 (Credit Hours)	32	*学分 (Credits)	2
*课程名称 (Course Name)	(中文) 国家公务员制度 (英文) National civil service system				
先修课程 (Prerequisite Courses)	中国政府与政治、人力资源管理				
*课程简介 (Description)	<p>课程定位：《国家公务员制度》是一门面向政治学与行政学开设的专业选修课，主要探讨和介绍中国的公务员制度，也涉及国外一些有代表性国家的公务员制度。</p> <p>课程目标：其一，坚持以马克思主义基本理论为指导，系统了解和把握国家公务员从录用、管理到退出各个环节的制度规范，掌握国家政府部门人事管理的知识和方法，领会其与西方不同的制度价值：我国公务员制度坚持中国共产党领导，贯彻社会主义初级阶段的基本路线，贯彻新时代中国共产党的组织路线，坚持党管干部原则。其二，坚持为中国特色社会主义事业服务的价值导向，了解国家公务员制度的法律法规和相关政策，理解我国目前政府人事管理面临的困难和问题，培育学生经世济民、诚信服务、德法兼修的职业素养，以及认识、分析、解决问题的实践能力。</p> <p>主要教学内容：国家公务员制度是指通过制定法律和规章，对国家公务员依法管理的制度，其基本内容涵盖国家制定的有关公务员权利义务、考试录用、职位分类、考核、奖惩、任免、培训、转任、回避、工资福利、辞职辞退、退休退职、申诉控告，以及人事监察与监督等法律、法规、制度和管理体制。通过对公务员制度的特点、原则与内容等相关知识的介绍，了解我国公务员管理的各项具体环节和工作要求，认识到公务员制度的最终目的在于规范公务员管理体系，建立高素质廉洁自律的公务员队伍，提升政府部门工作效能。</p> <p>教学重点：掌握公务员管理的基本环节及其要求 掌握我国国家公务员制度的原则与特点</p> <p>教学难点：理解公务员制度管理的运行机制 理解我国公务员管理的内容与程序</p> <p>主要教学方法：贯彻“以学生为中心”的教学和人才培养理念，通过课堂讲授公务员制度的相关概念、基本理论、研究方法和发展动态，建立国家公务员制度体系的知识框架，同时运用课堂模拟和实验实训等互动式教学方式，使学生能够独立获取知识经验并对相关信息进行收集、解析和处理，加强过程评价与反馈，使学生能够实际感受和亲身体验知识的产生过程，全面了解和认识我国公务员的角色和职能。</p>				
*课程简介 (Description)	<p>Course orientation: the course of national civil service system is a professional elective course for political science and administration. It mainly discusses and introduces China's civil service system, and also involves the civil service systems of some representative foreign countries.</p> <p>Course objectives: first, adhere to the guidance of the basic theory of Marxism, systematically understand and grasp the system norms of national civil servants from recruitment, management to withdrawal, master the knowledge and methods of personnel management of national government departments, and understand their different system values from the West: China's civil service system</p>				

	<p>adheres to the leadership of the Communist Party of China, implements the basic line of the primary stage of socialism, and implements the organizational line of the Communist Party of China in the new era, Adhere to the principle of the party governing cadres. Second, adhere to the value orientation of serving the cause of socialism with Chinese characteristics, understand the laws, regulations and relevant policies of the national civil service system, understand the difficulties and problems faced by the current government personnel management in China, and cultivate the professional quality of students who can benefit the world, serve the people in good faith, and study both morality and law, as well as the practical ability to analyze and solve problems.</p> <p>Main teaching content: the national civil service system refers to the system for the management of national civil servants according to law through the formulation of laws and regulations. Its basic contents include laws, regulations, systems and management systems formulated by the State concerning the rights and obligations of civil servants, examination and employment, job classification, assessment, rewards and punishments, appointment and removal, training, transfer, withdrawal, wages and benefits, resignation and dismissal, retirement and resignation, appeal and complaint, and personnel supervision and supervision. Through the introduction of the characteristics, principles and contents of the civil service system and other relevant knowledge, we understand the specific links and work requirements of the civil service management in China, and finally realize that the purpose of the civil service system is to standardize the civil service management system, establish a professional civil service team with high quality, integrity and self-discipline, and improve the work efficiency of government departments. Teaching focus: master the basic links and requirements of civil servant management. Master the principles and characteristics of China's national civil service system.</p> <p>Teaching difficulty: understand the operation mechanism of civil service system management. Understand the contents and procedures of civil servant management in China.</p> <p>Main teaching methods: implement the "student-centered" teaching and talent training concept, establish the knowledge framework of the civil service system through classroom teaching of relevant concepts, basic theories, research methods and development trends of the civil service system, and use interactive teaching methods such as classroom simulation and experimental training to enable students to independently acquire knowledge and experience, collect, analyze and process relevant information, strengthen process evaluation and feedback, So that students can actually experience and experience the process of knowledge generation, and comprehensively understand and understand the role and function of civil servants in China.</p> <p>Basic requirements: the usual scores account for 30% of the total scores (attendance, class discussion, class assignments, class reports, etc. account for 15%, and the midterm homework scores account for 15%); The final examination scores accounted for 70% of the total scores.</p>
<p>*教材 (Textbooks)</p>	<p>舒放、王克良:《国家公务员制度(第四版)》,中国人民大学出版社 2019 年出版, ISBN: 9787300271613。 (“十二五”普通高等教育本科国家级规划教材,新编 21 世纪公共管理系列教材。)</p>
<p>参考资料 (Other References)</p>	<p>《中华人民共和国公务员法(新修订版)》,2019 年 6 月 1 日起施行。 郝永勤、刘碧强:《国家公务员制度导论》,中国人民大学出版社 2015 年版。 姜海如:《中外公务员制度比较》,商务印书馆 2013 年版。 薛立强等编:《当代中国公务员制度》,天津人民出版社 2020 年版。 吕峰等编:《<国家公务员制度>案例》,经济管理出版社 2018 年版。 赵曼、陈全明:《公共部门人力资源管理》,清华大学出版社 2010 年版。</p>

	葛玉辉：《公共部门人力资源管理》，清华大学出版社 2016 年版。 唐纳德·E·克林纳等：《公共部门人力资源管理：系统与战略》，中国人民大学出版社 2013 年版。		
*课程类别 (Course Category)	<input type="checkbox"/> 公共基础课/全校公共必修课 <input type="checkbox"/> 通识教育课 <input type="checkbox"/> 专业基础课 <input type="checkbox"/> 专业核心课/专业必修课 <input checked="" type="checkbox"/> 专业拓展课/专业选修课 <input type="checkbox"/> 其他_____		
*授课对象 (Target Students)	政治学与行政学专业	*授课模式 (Mode of Instruction)	<input type="checkbox"/> 线上，教学平台_____ <input checked="" type="checkbox"/> 线下 <input type="checkbox"/> 混合式 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 实践类（70%以上学时深入基层）_
*开课院系 (School)	政府管理学院	*授课语言 (Language of Instruction)	<input checked="" type="checkbox"/> 中文 <input type="checkbox"/> 全外语_____语种 <input type="checkbox"/> 双语：中文+_____语种（外语讲授不低于50%）
*授课教师信息 (Teacher Information)	课程负责人姓名及简介	李硕：政治学博士。任教以来先后承担《公务员制度》《公共部门人力资源管理》《中国政治制度史》《中国古代政治专题》等多门课程的教学工作。主持多项省部级、校级课题，在《欧洲研究》、《民族学刊》等刊物发表论文数十篇。	
	团队成员姓名及简介	周悦：管理学博士。主讲课程为公共经济学和公共部门人力资源管理，出版专著《中国公共服务的网络治理研究》、《嵌入式养老研究》等，主持多项省部级、市级、校级课题，并获得多项省部级学术征文奖励。	
学习目标 (Learning Outcomes)	<p>使学生全方位的掌握方法性和工具性知识，加深对公务员体系、政府公共管理体制、公共服务精神等现代国家治理要素的理解，最终培养能够流畅表达、严谨写作、高效落实的政治学与行政学专业化人才。从实践知识摄取的角度看，实现有方向性的寻求问题的实践解答，面对政治问题做到有针对性的思考，不浮于知识要点的表面，能够从不同认知维度对国家方针政策、法律法规、行政运转等进行深刻理解和体悟。具体目标包含：</p> <p>第一，提升基础核心竞争力，具备鲜明的政治立场，坚持中国共产党的根本立场，坚定的服务于中国特色社会主义新时代政治现实的需要，具备合理的自我认知、良好的人格品行、职业品德。</p> <p>第二，提升内在核心竞争力，立足中国国家治理的时代责任，通过对公共权力运行、公共政策执行、公共职责履行的先导意识的培养，提升利用专门专业知识解决国家治理问题的能力。</p> <p>第三，提升外在核心竞争力，从高度理论化的专业知识技能的掌握入手，培养政治担当的责任意识和领导大众的智慧技能，对国家公务人员的从业知识、综合素质、考核要求等方面形成较为清晰的认识和理解。</p>		
*考核方式 (Grading)	平时成绩占总成绩 30%（到课情况、课堂讨论、课堂作业、课堂汇报等占 15%，期中作业成绩占 15%）；期末考试成绩占总成绩 70%。		
*课程教学计划（Teaching Plan） 填写规范化要求见附件			
周次	周	其中	教学内容摘要

	学时	讲授	实验课	习题课	课程讨论	其他环节	(必含章节名称、讲述的内容提要、实验的名称、教学方法、课堂讨论的题目、阅读文献参考书目及作业等)
第一周	2	2					<p>第一章 国家公务员制度概论</p> <p>第一节 公共部门人力资源管理的基本含义</p> <p>1.什么是人力资源； 2.什么是公共部门； 3.什么是人力资源管理； 4.什么是公共部门人力资源管理。</p> <p>第二节 公共部门人力资源管理的主要制度——国家公务员制度</p> <p>1.国家公务员制度的起源； 2.国家公务员制度的发展阶段； 3.现代国家公务员制度的确立标志。</p> <p>第三节 课程说明、学习要求与考核方式。</p> <p>小结：公务员制度的基本内容。</p> <p>授课教师：李硕</p> <p>教学方法：课堂讲授。</p> <p>阅读文献：姜海如著《中外公务员制度比较》，商务印书馆 2013 年版。</p>
第二周	2	2					<p>第二章 当代不同国家的公务员制度概览</p> <p>第一节 当代西方国家公务员制度综览</p> <p>1.当代西方国家公务员的范围划分； 2.西方主要国家的公务员制度。</p> <p>第二节 我国公务员制度概论</p> <p>1.我国公务员的范围； 2.我国公务员的类别； 3.我国公务员制度的基本内容； 4.我国公务员制度的演变和发展； 5.我国公务员管理的基本原则。</p> <p>第三节 不同国家公务员职务分类的基本类型</p> <p>1.含义； 2.品位分类； 3.职位分类。</p> <p>小结：比较不同国家的公务员制度。</p> <p>授课教师：李硕</p> <p>教学方法：课堂讲授。</p> <p>阅读文献：朱祝霞著《外国公务员分类制度》，中国社会科学出版社 2022 年版。</p>
第三周	2	2					<p>第三章 分类机制——公务员的权责与职务分类</p> <p>第一节 公务员的条件、义务与权利</p> <p>1.公务员应当具备下列条件； 2.公务员义务的概念和特点； 3.世界其他国家对于公务员义务的规定； 4.公务员义务和纪律的关系； 5.公务员义务的基本内容； 6.公务员享有权利的基本内容。</p> <p>第二节 国家公务员职务分类的基本类型</p> <p>1.建立健全职务级别制度的指导思想； 2.职务分类的基本类型； 3.案例分析。</p> <p>第三节 我国公务员职位分类系统</p> <p>1.基本原则； 2.基本内容。</p> <p>小结：公务员权责的内容、类型与类别。</p> <p>授课教师：李硕</p> <p>教学方法：课堂讲授与专题研讨相结合。</p>

					讨论题目：如果直属领导和主管上级领导的命令不统一，怎么办？
第四周	2	2			<p>第四章 竞争机制——公务员的考试</p> <p>第一节 考试录用制度的发展历程</p> <p>1.三大发展阶段； 2.公务员考试录用制度的实施成果。</p> <p>第二节 录用制度的含义与办法；</p> <p>1.内容阐释； 2.具体办法。</p> <p>第三节 录用原则</p> <p>1.公开； 2.平等； 3.竞争； 4.择优； 5.按职选人； 6.德才兼备。</p> <p>第四节 程序、方法和内容。</p> <p>1.发布公告； 2.资格审查； 3.笔试与面试； 4.录用考察； 5.公务员考录的主管部门。</p> <p>小结：公务员的招考条件、六大原则与八项程序。</p> <p>授课教师：李硕</p> <p>教学方法：课堂讲授与实验实训相结合。</p> <p>阅读文献：中组部发布《公务员录用规定》。</p>
第五周	2	2			<p>第五章 竞争机制——公务员的考核</p> <p>第一节 公共部门人力资源绩效管理的基本理论</p> <p>1.绩效的基本含义与特征； 2.公共部门绩效评估的指标体系。</p> <p>第二节 公务员考核的含义</p> <p>1.什么是公务员考核； 2.公务员考核的意义。</p> <p>第三节 考核的对象和主体</p> <p>1.领导成员； 2.非领导成员。</p> <p>第四节 考核的内容与原则</p> <p>1.德能勤绩廉； 2.公务员考核的原则。</p> <p>第五节 考核方法</p> <p>1.领导考核与群众考核相结合； 2.平时考核与定期考核相结合；</p> <p>3.定性考核与定量考核相结合。</p> <p>第六节 公务员定期考核程序</p> <p>1.领导成员定期考核程序； 2.非领导成员定期考核程序。</p> <p>第七节 考核等次</p> <p>1.不称职； 2.基本称职； 3.称职； 4.优秀。</p> <p>第八节 考核结果的使用</p> <p>小结：考试与考核的区分。</p> <p>授课教师：李硕。</p> <p>教学方法：课堂讲授。</p> <p>阅读文献：中组部发布《公务员考核规定》。</p>
第六周	2	2			<p>第六章 竞争机制——公务员的职务任免</p> <p>第一节 职业生涯的有关分析范畴</p> <p>1.内职业生涯与外职业生涯； 2.职业生涯的开发和管理的意义；</p> <p>3.公共部门职业生涯管理的意义。</p> <p>第二节 公务员职务任免的含义与意义</p>

					<p>1.职务任免的含义； 2.职务任免的原因； 3.职务任免制度的意义和功能。</p> <p>第三节 选任制公务员的任免</p> <p>1.四个要点； 2.选任制适用的职务； 3.任职方式； 4.免职方式。</p> <p>第四节 委任制公务员的任免</p> <p>1.含义与意义； 2.任免权限； 3.任免机关； 4.委任制任职程序； 5.任职条件。</p> <p>第五节 公务员任职的条件与任期</p> <p>1.兼职条件； 2.领导成员职务的任期制。</p> <p>授课教师：李硕。</p> <p>教学方法：课堂讲授与专题讨论相结合。</p> <p>讨论题目：如何借助职业生涯规划影响因素图表规划公务员的职业生涯？</p>
第七周	2	2			<p>第七章 竞争及职工——公务员的职务升降</p> <p>第一节 职业生涯维度</p> <p>1.横向运动； 2.纵向运动； 3.“核心度”方向的运动。</p> <p>第二节 公务员职务升降的含义</p> <p>1.降职； 2.晋升。</p> <p>第三节 公务员的职务晋升</p> <p>1.公职人员晋升的种类； 2.原则； 3.晋升资格； 4.晋升程序。</p> <p>第四节 公职人员的降职</p> <p>1.降职含义； 2.降职条件； 3.降职程序。</p> <p>第五节 职业生涯规划</p> <p>1.基本内容； 2.影响因素； 3.人职匹配； 4.职业生涯规划制定步骤。</p> <p>授课教师：李硕。</p> <p>教学方法：课堂讲授。</p> <p>阅读文献：中组部发布《公务员职务任免与职务升降规定（试行）》。</p>
第八周	2		1	1	<p>作业：期中作业与讨论。围绕公共部门人力资源管理核心问题讨论作答，涉及公务员考核与职务升降等内容，需要结合相关案例进行具体分析。</p>
第九周	2	2			<p>第八章 激励与约束机制——公务员的奖励、纪律与惩戒</p> <p>第一节 公务员的奖励机制</p> <p>1.公共部门的员工激励的概念与特征、过程与原则； 2.员工激励的相关理论； 3.公务员奖励的含义与特点； 4.奖励的基本原则； 5.奖励的条件、种类和程序。</p> <p>第二节 公务员的纪律惩戒</p> <p>1.公共部门人力资源管理的约束机制； 2.公务员纪律的含义与特征； 3.公务员纪律的类别与内容； 4.公务员惩戒的条件、种类、程序。</p> <p>小结：激励与惩戒的不同方式和类型。</p> <p>授课教师：李硕。</p> <p>教学方法：课堂讲授。</p> <p>阅读文献：中组部发布《公务员奖励规定》。国务院发布《行政机关</p>

						公务员处分条例》。
第十周	2	2				<p>第九章 更新机制——公务员的培训</p> <p>第一节 公务员培训的概念内涵</p> <p>1. 培训的基本含义；2.公共部门培训的基本含义；</p> <p>第二节 公务员培训的基本理论</p> <p>1.公务员培训的依据与要求；2. 公务员培训的原则与种类，包括初任培训、任职培训、专门业务培训、在职培训、后备干部培训；</p> <p>第三节 公务员培训的实际操作</p> <p>1.公务员培训的机构、内容与形式；2.公务员培训的监督管理。</p> <p>小结：公务员培训的不同类型。</p> <p>授课教师：李硕。</p> <p>教学方法：课堂教学与情境教学相结合。</p> <p>阅读文献：中组部发布《公务员培训规定》。</p>
第十一周	2	2				<p>第十章 保障机制——公务员的工资、福利、保险</p> <p>第一节 公共部门薪酬管理概述</p> <p>1.工资的基本理论；2.公共部门薪酬的概念与功能；3.公共部门薪酬管理的特点；4.公共部门基本薪酬体系。</p> <p>第二节 公务员的工资制度</p> <p>1. 职务与级别相结合的公务员工资制度；2.公务员工资制度的基本原则。</p> <p>第三节 公务员的福利制度</p> <p>1.休假制度；2.公务员的工时制度；3.公务员福利制度改革。</p> <p>第四节 公务员的保险制度</p> <p>1. 公务员保险制度的主要内容；2. 公务员保险制度的主要作用。</p> <p>小结：工资福利保险的具体含义。</p> <p>授课教师：李硕。</p> <p>教学方法：课堂讲授与专题讨论相结合。</p> <p>讨论题目：公务员福利制度是否应该改革？应该如何改革？</p>
第十二周	2	2				<p>第十一章 保障机制——公务员的申诉与控告</p> <p>第一节 公务员申诉与控告制度概述</p> <p>1. 申诉的含义与分类；2. 公务员申诉制度的含义及特点；3.控告的分类与公务员控告的含义及特点。</p> <p>第二节 申诉制度</p> <p>1.申诉条件；2.申诉程序；3.申诉效力。</p> <p>第三节 控告制度</p> <p>1. 公务员控告的条件；2. 受理公务员控告的机关；3. 被申诉、控告机关应承担的义务与责任。</p> <p>小结：申诉与控告的内容与区别。</p> <p>授课教师：李硕。</p> <p>教学方法：课堂讲授。</p> <p>阅读文献：人事部发布《国家公务员申诉控告暂行规定》。</p>

第十三周	2	2			<p>第十二章 流动机制——公务员的交流</p> <p>第一节 公务员交流的含义 1.关键点； 2.交流的原因； 3.交流的范围。</p> <p>第二节 公务员交流制度的原则与作用 1.原则； 2.作用。</p> <p>第三节 公务员交流的方式 1.公务员调任 (1) 含义 (2) 特征 (3) 原则 (4) 条件 (5) 程序 (6) “调出”。</p> <p>2.公务员转任 (1) 含义 (2) 转任的条件和要求 (3) 公务员转任的原因。</p> <p>3.挂职锻炼 (1) 含义 (2) 特征 (3) 挂职锻炼的情形、时限和去向 (4) 挂职锻炼可能面临的问题。</p> <p>小结：公务员不同交流方式的比较。</p> <p>授课教师：李硕。</p> <p>教学方法：课堂讲授。</p> <p>阅读文献：中组部制定发布《公务员转任规定》。</p>
第十四周	2	2			<p>第十三章 流动机制——公务员的回避</p> <p>第一节 回避制度的含义 第二节 回避制度的特征 第三节 回避制度的类型</p> <p>1.任职回避 (1) 回避类别 (2) 回避原则 (3) 回避范围。</p> <p>2.公务回避 (1) 含义 (2) “公务”涉及的范畴 (3) 回避范围。</p> <p>3.地域回避 (1) 回避区域：县、乡为基础。(2) 回避级别层次：乡级、县级机关及其有关部门主要领导职务。</p> <p>第四节 回避程序</p> <p>小结：公务员回避制度的不同使用情形。</p> <p>授课教师：李硕。</p> <p>教学方法：课堂讲授与专题讨论相结合。</p> <p>讨论题目：考生小陈五次参加广东省公务员考试，他今年选择了报考A市司法局B镇司法所科员的职位。A市人事考试办公室网站公布了这次招考第一批考生的总成绩，其中小陈总成绩为62.28分，被录取的程某则为69.29分。小陈在司法所的朋友告诉他，程某是A市司法局副局长的女儿。请问是否违反回避制度规定？违反了哪一种？</p>
第十五周	2	2			<p>第十四章 流动机制——公务员辞职、辞退、退休</p> <p>第一节 公务员的流动管理</p> <p>1.公共部门员工流动管理的概念及相关理论； 2.公务员辞去公职制度的特征； 3.辞职与自动离职、免职、开除的比较； 4.辞去公职的条件； 5.公务员辞去领导职务制度。</p> <p>第二节 公务员辞退与退休制度</p>

						<p>1. 公务员辞退的含义；2. 公务员辞退的肯定性条件；3. 公务员退休的含义与意义；4. 公务员退休的两种方式；5. 退休公务员的待遇和管理。</p> <p>小结：公务员流动机制的意义。</p> <p>授课教师：周悦。</p> <p>教学方法：课堂讲授。</p> <p>阅读文献：中组部发布《公务员辞退规定》。</p>
第十六周	2	2				<p>第十五章 聘任制公务员与公务员的法律责任</p> <p>第一节 聘任制公务员</p> <p>1. 职位聘任的含义和作用；2. 实行聘任制范围和条件；3. 聘任的实施；4. 聘任制公务员的管理；5. 人事争议仲裁。</p> <p>第二节 公务员法的相关理论与内容</p> <p>1. 违反公务员法的主要情形；2. 公务员法法律责任主体。</p> <p>第三节 公务员制度的实际运行与案例分析</p> <p>1. 案例的选择与介绍；2. 关于考核、选任等具体理论在案例中的应用。</p> <p>第四节 课程内容总结与知识点提炼</p> <p>1. 公务员制度的管理环节；2. 各环节之间的相互关系。</p> <p>总结：公务员管理机制之间的相互关系。</p> <p>授课教师：李硕</p> <p>教学方法：课堂讲授。</p> <p>阅读材料：国务院发布《公务员法实施方略》。</p>
总计						
备注 (Notes)			除所列阅读材料外，其他主要参考资料有：《新录用公务员任职定级规定》中组部发布；《公务员申诉规定》中组部发布；《公务员调任规定》中组部发布。			