《高级法语口语 2》课程大纲

课程基本信息(Cours	se Information)							
课程编号 (Course ID)	102092021322	*学时 (Credit Hours)	32	*学分 (Credits)	2			
*课程名称	(中文)高级法语口语 2							
(Course Name)	(英文)françai	s oral niveau	avancé 2					
先修课程 (Prerequisite Courses)								
*课程简介 (Description)	"法语考试全攻略"系列中针对 DELF B2 级考试的辅导书。作为初级和高级水平考试之间地过渡级别,DELF B2 面向已经学完 650 到 700 小时法语课程的成人或者青少年学习者。他们应该能够流利地进行日常会话,发表个人意见并展开论证。考试要求应试者要有意识地掌握法语应用技巧和考试对策略。本书为他们详细介绍了考试地形式和要求,帮助他们熟悉法语思维方式···本书的最大特色是 兼顾语言内外和考试内外的综合能力训练。 【必含课程意义/定位、课程目标、主要教学内容、重点难点、主要教学方法、基本要求(考勤、课堂参与及作业)等】 在全书的五个单元,有四个对应上述语言基本技能能进行讲解、训练:前两个单元针对理解能力(听力和阅读),后两个单元针对表达能力(写作和口语)。为了更好地提高语言应用能力,本书第三单元专门讲解了法语议论地论证方法。							
*课程简介 (Description)	« Réussir le DELF B2 » fait parti une collection de l'éditeur Didier pour les apprenants étrangers de français. Cette collection a pour but d'aider les apprenants à acquérir non seulement les bases préparatives à la compréhension de l'examen de DELF mais aussi de pouvoir accumuler les connaissances langagières françaises et les différents points culturels français. Ainsi, les élèves pourront à la fois bien se préparer à l'examen en maitrisant les exigences liées à l'examen et ils pourront renforcer leur niveau de français aussi bien à l'expression orale qu'à l'expression écrite. La préparation met l'accent sur la compréhension orale, l'expression orale, l'expression écrite et la compréhension écrite.							
*教材 (Textbooks)	Réussir le Delf B2 / 法语考试全攻略 B2 外语教学与研究出版社							
参考资料 (Other References)	Réussir le Delf B2,DUPOUX, HAVARD, MARTIAL et WEEGER 作者,DIDIERS 出版社,2007 出版年份,版次,9787560092720 号等)							
*课程类别 (Course Category)	□公共基础课/全校公共必修课 □通识教育课 □专业基础课 □专业核心课/专业必修课 □专业拓展课/专业选修课 □其他							
*授课对象 (Target Students)	*授课模式							

*开课》 (Scho							*授课语言(Language of Instruction)	□中文 ☑全外语_ □双语:中文+ (外	
*授课教师信息 (Teacher Information)				课程负责人 姓名及简介			PALISSE Christophe		
				团队 姓名	人成 及简				
学习E (Learning Ou	2.3 3.3 4.3	1.这本教材会培养中国学生通过法国 DELF B2 考试 2.提高他们听力水平 3.提高他们的写作能力 4.帮助他们也提高口语水平 4.学生会学到不少的文化方面							
*考核フ (Gradi				试					
*课程教学记	划	(Tea	achin	ıg Pla	ın)	填写规	范化要求见附件		
周次 week	周 学 时 s	讲授	实验课	其中 习 题 课	课程讨论	其他环节	者 (必含章节名称、讲述的内容提到 阅读文献参考书目及作业等)	文学内容摘要 要、实验的名称、教学方法、	课堂讨论的题目、
第一周	2					Mp 3	第一章 概况 第一节 考试简介 考试类型 第 具体内容 总体介绍: 1-利用口语地特点 训练指南: 2-克服心理压力: 教学方法: 练习题 音频	:9个题、	
第一周	2						第一节 考试简介 考试类型 第 具体内容 总体介绍: 1-利用口语地特点 训练指南: 2-克服心理压力:	: 9 个题、 4 个题、3-处理信息: 5	个题。

第四周	2		Mp 3	第四章 仿真样题 第一节 仿真样题 1.准备听录音:两个练习题。自我评估
第五周	2		Mp 3	第五章 阅读理解 第一节 总体介绍 第二节 训练指南 1.迅速辨认文章: 7个题。
第六周	2		Mp 3	第六章 阅读理解 第一节 训练指南 1.理清文章结构: 3 个题。
第七周	2		Mp 3	第七章 阅读理解 第二节 训练指南: 熟悉考试中出现地两种文章类型 1. 判断文章的性质和功能: 4个题。 2. 解密文章地策略: 5个题。
第八周	2		Mp 3	第八章 阅读理解 第三节 训练指南: 学会回答名种类型地问题 1. 理解问题所指: 4个题。 2. 学会遣词造句: 3个题。
第九周	2		Mp 3	第九章 阅读理解 第一节 实战模拟 三个文章。
第十周	2		Mp 3	第十章 阅读理解 第一节 仿真模拟 两个文章+自我评估
第十一周	2		Mp 3	第十一章 书面表达和口语表达 第一节 总体介绍 第二节 训练指南 1.确定论题、 2.辨认论题、 3.依据关键词、 4.找出论题 四个题
第十二周	2		Mp 3	第十二章 书面表达和口语表达 第三节 训练指南 1.寻找观点例证: 4 个题、 2. 观点分类: 3 个题、

					3. 总结:
第十三周	2			M _I	第十三章 书面表达和口语表达 第一节 组织论据 1. 构建提纲: 两个题、 2. 撰写导言和结构: 9个题
第十四周	2			M ₁	第十四章 书面表达和口语表达 第二节 组织论据 1. 承上启下: 5个题、 2. 话语逻辑关联词: 5个题、 3. 表达同意与异议的词汇: 2个题
第十五周	2			M _I 3	第十五章 书面表达和口语表达 第三节 组织论据 1. 阐释观点: 4个题 2. 使用代用语: 2个题 3. 具体说明自己地观点: 1个题 4. 灵活运用其他表达方式: 1个题 5. 观点的表达: 1个题
第十六周	2			M _I	第十六章 书面表达和口语表达 第四节 组织论据 1.自我评估
总计					
备注(Note	es)			